

『JACET 関西支部紀要』（JACET Kansai Journal）投稿要領

（2022年6月18日改定）

第1条 投稿者の要件

- 1項 投稿者は投稿時において JACET 関西支部会員でなければならない。
- 2項 ただし、第2著者以下は、他支部に所属する JACET 会員であってもよい。
- 3項 投稿者および連名著者に学会費の未納がある場合、投稿は受理されない。

第2条 投稿原稿の要件

- 1項 他誌に投稿中もしくは他誌に掲載済みの原稿の投稿は認めない。
- 2項 同一人物を第1著者とする複数の原稿の投稿は認めない。
- 3項 各種学会等での口頭（ポスター）発表に基づく原稿は審査対象となるが、原稿末尾に口頭（ポスター）発表の事実を正確に記載するものとする。

第3条 投稿原稿の種別

- 1項 投稿原稿は、大学等における英語教育およびその関連分野に関わる内容のものとする。
- 2項 投稿原稿は下記の4種類とする。
 - (1) 研究論文（前項で定める分野に関する学術論文。関連する先行研究に基づき、適切な研究方法を用いて、実証的または理論的に新しい発見や洞察を提供するもの）
 - (2) 研究ノート（前項で定める分野に関する簡易な学術報告。理論・研究方法・内容において妥当性があり、今後の発展に期待が持てるもの）
 - (3) 実践研究論文（大学等における英語教育の実践研究に関する論文。授業改善やカリキュラム改革などの実践について、先行事例または理論的な背景を踏まえた理由づけと、具体的根拠を持った実践の記述や省察を提示することにより、教育改善や実践研究の発展に寄与する知見を提供するもの）
 - (4) 実践ノート（大学等における英語教育の実践報告）
（前項で定める分野に関する簡易な実践報告。授業改善などの実践について、先行事例または理論的な背景を踏まえた理由づけと、具体的根拠を持った実践やアイデアを提示することにより、教育改善や実践の発展に寄与する知見を提供するもの）
 - (5) SIG 報告（SIG での研究活動報告）

第4条 投稿原稿の分量

- 1項 投稿原稿の分量は以下の通りとする。
 - (1) 研究論文（20ページ以内）
 - (2) 研究ノート（15ページ以内）
 - (3) 実践研究論文（20ページ以内）

- (4) 実践ノート（15 ページ以内）
- (5) SIG 報告（6 ページ以内）
- 2 項 投稿原稿の分量には、タイトル、概要、キーワード、引用文献、図表などをすべて含むものとする。
- 3 項 紀要編集委員会による書式等の修正指示をふまえて修正を行う場合も、1 項に定める制限を超えないこととする。

第 5 条 投稿原稿の作成

- 1 項 使用言語は英語または日本語とする。
- 2 項 投稿原稿の執筆にあたっては、紀要編集委員会が作成する当該年度の投稿用テンプレートを使用し、テンプレート記載と書式チェックリストのルールに厳密に従うこととする（テンプレートやチェックリストについては、[JACET 関西支部ウェブサイト](#)を参照のこと）。
投稿時には、原稿とともにチェックを終えたチェックリストも提出する。
- 3 項 投稿原稿において、投稿者の氏名や所属、また、本人が特定できる引用文献や謝辞などは一切記載しないこととし、これらが入るべき場所に同等量の空行を挿入しておく。

第 6 条 投稿の方法

- 1 項 投稿者は、投稿に先立ち、JACET 関西支部ウェブサイト上のオンライン投稿フォームより必要事項を入力し、送信する。
- 2 項 投稿者は、期日までに、(a)投稿原稿(MS Word ファイル)と(b)その PDF ファイルおよび(c)書式チェックシートの計 3 ファイルを紀要編集委員会事務局宛に送信する。
- 3 項 前項で定める送信メールの件名は「JACET 関西支部紀要投稿：氏名（所属先大学等名）」とする。また、メール本体に氏名・所属・職名・原稿題目・メールアドレスを明記する。

第 7 条 投稿原稿の受理

- 1 項 紀要編集委員会は、投稿された原稿の書式等を確認し、必要に応じて、修正・再提出を求める場合がある。
- 2 項 修正を求められた場合、投稿者は、別途指定する期日までに修正原稿および修正報告書を提出する。期限に遅れた場合は投稿を辞退したものとみなす。
- 3 項 紀要編集委員会は、前条に基づく修正が不十分であると判断した投稿原稿を不受理扱いとすることができる。

第 8 条 投稿原稿の審査

- 1 項 研究論文、研究ノート、実践研究論文、実践ノートについては、原則として 3 名の査読委員による査読を行い、その結果をふまえ、紀要編集委員会において採否の判断を行う。
- 2 項 1 項に定める審査の過程で原稿種別の変更を求める場合がある。
- 3 項 1 項に定める審査の過程で原稿内容の修正を求める場合がある。この場合、投稿者は、指定

された期日までに修正原稿および修正報告書を提出する。期限に遅れた場合は投稿を辞退したものとみなす。

4項 SIG 報告については、査読委員による査読は行わず、編集委員会において投稿要件と内容の確認を行い、採否の判断を行う。

5項 4項に定める内容の確認の過程で所定の修正を求める場合がある。

第9条 投稿原稿の著作権

1項 『JACET 関西支部紀要』に掲載された原稿の著作権は本学会に帰属する。

2項 投稿者等が、『JACET 関西支部紀要』に掲載された自身の原稿の複製・転載・公開を行おうとする場合は、事前に本学会の承認を受けることとする。

3項 前項により原稿の複製・転載・公開を行う場合は、「本論文の著作権は一般社団法人大学英語教育学会に帰属する」旨を明記するものとする。

4項 投稿者の所属する大学等が、『JACET 関西支部紀要』に掲載された原稿を機関レポジトリ等に収録しようとする場合は、事前に本学会の承認を受けることとする。

5項 前項の依頼があった場合、本学会は、発行後1年以上経過したものについては機関レポジトリへの収録を認めることとし、経費は請求しない。

6項 投稿者は、投稿原稿が採択・掲載された場合、上記の1項～4項を了承したとみなす。

第10条 本要領の改廃

本要領の改廃は紀要編集委員会において行う。

2005年6月制定

2007年6月改定

2008年12月改定

2009年7月25日改定

2011年6月5日改定

2014年3月8日改定

2016年2月24日改定

2017年12月1日改定

2018年5月5日改定

2019年11月11日改定

2022年6月18日改定

JACET Kansai Journal Submission Guidelines

(Revised June 18, 2022)

I. Requirements for contributors

1. Authors must be JACET members.
2. If the first author is a Kansai Chapter member, coauthors can be JACET members of other chapters.
3. Manuscripts can be submitted by Kansai Chapter members in good standing who have paid their dues for the current year.

II. Requirements for manuscripts

1. All manuscripts must be original and must not have been published elsewhere, nor be under consideration for publication (including overseas journals).
2. Only one manuscript can be submitted by each contributor as the first author.
3. If the research has been presented orally or as a poster and this is so indicated, the manuscript can be considered for publication. However, presentation details (location, date, and name of conference) must be included in the submission.

III. Manuscript type

1. Manuscripts should be related to research on English education at the tertiary or other levels. Manuscripts regarding other relevant areas are also accepted.
2. Four types of manuscripts will be accepted for submission:
 - (1) Research Papers: Academic papers concerning any research field(s) stipulated in III-1, which contain sufficient review of existing literature, employ appropriate research methods, and provide new empirical or theoretical findings/insights;
 - (2) Research Notes: Short academic reports concerning any research field(s) stipulated in III-1, with theoretical, methodological, and content validity that demonstrates the promise of future research progress.
 - (3) Practitioner Research Papers: Academic papers related to practical research on English education at the tertiary or other levels, which contain sufficient information of theoretical background or previous practice examples, offer innovative practices or provide concrete evidence to help promote a deeper understanding of practices, and thereby contribute to educational improvement and practical research development;
 - (4) Practitioner Notes: Short academic reports related to teaching English pedagogy at the tertiary or other levels, which contain theoretical background information or previous practice examples, offer innovative practices or ideas that contribute to educational improvement and practice development.

- (5) SIG Reports: Short reports about research activities in SIG.

IV. Manuscript length

1. Manuscript length should be as follows:
 - (1) Research Paper—no longer than 20 pages;
 - (2) Research Note—no longer than 15 pages;
 - (3) Practitioner Research Paper—no longer than 20 pages;
 - (4) Practitioner Note—no longer than 15 pages;
 - (5) SIG Report—no longer than 6 pages
2. Manuscript length includes title, abstract, keywords, references, and any figures, tables, or other materials.
3. Revised manuscripts cannot exceed the manuscript length stated above.

V. Manuscript formatting

1. Manuscripts can be written in either English or Japanese.
2. All manuscripts should be prepared using the current template and format checklists prepared by the *JACET Kansai Journal* (JKJ) Editorial Committee (For the template and checklists, please see [the JACET Kansai website](#)). Upon manuscript submission, the checklist should also be submitted.
3. All manuscripts should be prepared without the author name(s), affiliation(s), or Acknowledgments which might reveal personally identifiable information. Leave an equivalent amount of space for adding the information later.

VI. Submission

1. All contributors must complete a submission form on the JACET Kansai website.
2. All contributors must send three files by email to the JKJ Editorial Committee office: (a) the manuscript as an MS Word document, (b) an additional copy as a PDF, and (c) the format checklist prepared by the JKJ Editorial Committee.
3. All contributors must use the following subject item template for the email message: Paper submission to JACET Kansai Journal: Corresponding author name (corresponding author affiliation). Also, the email message should include the following information: Author name(s), author affiliation(s) and position(s), manuscript title, and author's email address.

VII. Acceptance of manuscripts

1. The JKJ Editorial Committee may request contributors to revise their manuscript.
2. Contributors must submit their revised manuscripts along with revision notes by the deadline. The JKJ Editorial Committee does not accept late submissions.

3. Failure to follow the JKJ Editorial Committee's requirements could result in a rejection of the submission.

VIII. Review of manuscripts

1. Research Papers, Research Notes, Practitioner Research Papers, and Practitioner Notes are subject to peer review by at least three scholars. The JKJ Editorial Committee will decide approval of manuscripts based upon the results of the peer review.
2. During the review process, the JKJ Editorial Committee reserves the right to request a change in the manuscript type.
3. During the review process, the JKJ Editorial Committee reserves the right to request the revision of manuscripts. Contributors' failure to submit by the deadline will be considered a withdrawal.
4. SIG Reports are not subject to peer review. However, the JKJ Editorial Committee will ensure that all requirements are completed and that contents follow the JKJ standards.
5. During the process described in VIII-4, the JKJ Editorial Committee reserves the right to request the revision of practitioner reports.

IX. Copyright

If the manuscript is accepted for publication in *JACET Kansai Journal*:

1. JACET will hold the copyright for all work(s) published in *JACET Kansai Journal*.
2. Anyone, including the author(s), who wishes to reproduce, reprint, or republish the work in *JACET Kansai Journal*, must obtain permission from JACET.
3. Anyone, including the author(s), who wishes to reproduce, reprint, or republish the work in *JACET Kansai Journal*, must clearly state that JACET holds the copyright.
4. When a request is made for the work in *JACET Kansai Journal* to be published through the repository of the author's institution or another institution, permission from JACET must be obtained.
5. Permission to publish in the repository shall be granted one year after the issue of *JACET Kansai Journal* has been published. This will be granted at no cost.
6. Authors who do not accept the above conditions (stated in IX-1 through IX-4) must withdraw their manuscripts before publication.

X. Amendment

Amendment of these Submission Guidelines (Japanese version) will be made by the Editorial Committee of the *JACET Kansai Journal*. The English version will conform to the Japanese version.

Established June, 2005
Revised June, 2007
Revised December, 2008
Revised July 25, 2009
Revised June 5, 2011
Revised March 8, 2014
Revised February 24, 2016
Revised December 1, 2017
Revised May 5, 2018
Revised November 11, 2019
Revised June 18, 2022